



# ● Web 受付システムのご案内 ●

## 宇野耳鼻咽喉科

WEB

▼携帯電話・パソコンから受付ができます▼

<http://uno.mdja.jp>

Web 受付は「受付する」から上記の手順に従って進んでください。

### ▼メール呼出サービスを利用する▼

着信制限等の設定をしている方、「mdja.jp」からのメールを許可する設定にしてください。

**【通知設定】**  
現在の呼出し設定：メールしない  
呼出対象の うちの たらう様のメールアドレス  
××××@docomo.ne.jp  
上記に呼出しますか？  
→する  
→しない

メール呼出しを希望すると、通知画面になります。ご希望の方は「する」を押してください。

**【通知設定】**  
現在の呼出し設定：メールするに設定しました。  
うちの たらう様のメールアドレス  
××××@docomo.ne.jp

### ■ご注意ください

メールアドレスが登録されていない場合は「登録なし」と表示され、登録画面に進むこととなりますので、TOP 画面から事前に「メールアドレス登録」を済ませておくとう便利です。

### ▼ご注意ください▼

- ★ 初診の方も受付できます。手順に従って操作してください。
- ★ 電話・インターネットで登録された方は、来院時に必ず受付においでください。受付で来院の手続きがない場合、順番が来てもお呼び出しできない場合がございます。
- ★ 受付されていても、お呼出時に不在の場合は、しばらくお待ち頂く場合がございます。
- ★ 診療終了時刻を過ぎて、お名前をお呼びしても来院されていない場合は、診療致しかねますので、あらかじめご了承くださいませ。

システム受付時間

休診日 / 水曜日・土曜午後・日祝日

実際の診療時間とは異なりますのでご注意ください。

午前 8:45 ~ 11:30

午後 16:15 ~ 18:45

電話

▼受付電話番号から受付できます▼

受付電話番号 050-5533-6318

電話からのメッセージ	操作方法
1 手順 こちらは、宇野耳鼻咽喉科受付専用電話です。待ち人数は、○人です。	→ ※今現在の医院の状況をお知らせします。待ち人数を確認してください。
2 手順 初めて来院される方は ① を、受付をご希望の方は ① を、受付内容の確認をご希望の方は ② を押してください。	→ ① を押します。
3 手順 ○人まで同時に受付する事ができます。希望する受付人数を押してください。	→ 受診する人数を押します。例) 2人の場合は ② を押します。
* 手順 ○人目の認証を行います。	→ ※複数人受診する場合のみ流れます。
4 手順 診察券番号を押して最後に ③ を押してください。	→ 「診察券番号」と ③ を押します。例) 診察券番号「1234」の場合「1234#」と押します。
5 手順 誕生日を、何月何日の4ケタで押して最後に ③ を押してください。	→ 「誕生日月日4ケタ」と ③ を押します。例) 誕生日が2月12日の場合「0212#」と押します。
6 手順 受付番号「○」でお取りしました。待ち人数は「○」人です。よろしければ ① を、もう一度この内容の確認をご希望の方は ② を、押してください。	→ ※このガイダンスが流れれば、医院では登録が完了しています。念のため、待ち人数等を確認し聞き洩らしがなければ ① を押してください。
7 手順 ご利用ありがとうございました。	

### ご自宅の回線がダイヤル回線の場合

ご自宅がダイヤル回線契約の場合（電話すると、ブツ・ブツブツと音がする時）は、手順 ② の段階で数字を押す前に1度だけ「トーンボタン」を押すと通常操作ができるようになります。

ボタンが認識されない場合は、「認識できません」とガイダンスが流れます。

※家庭用電話の場合、一般的に「\*」が「トーンボタン」になっており表記があるはずですが、ご確認ください。

